



Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per la Programmazione
Direzione generale per gli Affari Internazionali
Ufficio V

LICEO GINNASIO STATALE

“Bonaventura Secusio”

Indirizzi Classico e Linguistico e Sezione a Vizzini
Via Fra' Cherubino n° 4 - 95041 Caltagirone (CT)
Tel./fax 093322141 (Segreteria) – 0933/50507 (Presidenza)

E-Mail: ctpc080001@istruzione.it

Sito web: <http://www.liceosecusio.it>



Unione Europea
FONDO SOCIALE EUROPEO



Prot. N. 04/A40/1/a

Caltagirone, 15 gennaio 2008

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

“Competenze per lo sviluppo”

2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E. – Annualità 2007-2008

BANDO

Nell'ambito delle attività previste dal Programma Operativo Nazionale (P.O.N.) 2007-2013 “Competenze per lo Sviluppo”, a titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione e cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo (F.S.E.)

Il Dirigente Scolastico

- **VISTA** la nota n. AOODGAI/5841 del 21 dicembre 2007 che autorizza l'attuazione, nell'anno scolastico 2007-2008, delle attività previste nel Piano Integrato di Istituto.
- **ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti esterni, interni e tutor con cui stipulare contratti per la realizzazione delle azioni progettuali.
- **VISTE** le “Linee Guida e Norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2000-2006” Edizione 2005.
- **VISTO** il Regolamento CE N. 1083/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi P.O.N.
- **VISTA** la circolare n. 41/2003 del 5 dicembre 2003.
- **VISTO** il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001, artt. 33 e 40.

INDICE

la selezione per il reclutamento di **esperti esterni, interni e tutor** per l'attuazione della seguente azione, che fa parte del Piano Integrato degli interventi per l'annualità 2007-2008:

Azione	Descrizione azione	Codice progetto	Titolo progetto	Ore	Destinatari
B 7	Interventi individualizzati e per l'auto-aggiornamento del personale scolastico	B-7-FSE 2007-259	Corso base di lingua inglese	30	Docenti ATA

Per la realizzazione della suddetta azione questa istituzione seleziona:

- a. **N. 1 esperto esterno di madrelingua inglese** per la conduzione di un corso per il personale della scuola finalizzato all'acquisizione di un livello base (A2) di competenza nella lingua inglese.
- b. **N. 1 tutor interno** con la funzione di facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e di collaborare con gli esperti nella conduzione del progetto e nella valutazione/certificazione degli esiti formativi.
- c. **N. 1 esperto interno animatore/facilitatore** con la funzione di garantire, in sinergia con gli animatori delle altre azioni, una completa e attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi del Piano, e con il compito di curare che i dati inseriti nel sistema informativo di Monitoraggio e Gestione siano coerenti e completi.
- d. **N. 1 esperto interno referente per la valutazione** con la funzione di coordinare, in sinergia con i referenti per la valutazione delle altre azioni, le attività valutative dell'intero Piano dell'Istituto e di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Ogni ora di lezione del corso sarà retribuita, all'esperto esterno (punto **a**), fino ad un massimo di € 80,00 lordi onnicomprensivi anche di eventuali compiti previsti dall'incarico e delle ritenute a carico dell'amministrazione; al tutor interno (punto **b**) con un massimo di € 30,00 lordi onnicomprensivi anche di eventuali compiti previsti dall'incarico e delle ritenute a carico dell'amministrazione; l'esperto interno animatore/facilitatore e il referente interno per la valutazione (punti **cd**) saranno retribuiti con un compenso orario massimo di € 41,32 lordi onnicomprensivi anche di eventuali compiti previsti dall'incarico e delle ritenute a carico dell'amministrazione.

Il pagamento per le ore di insegnamento avverrà a conclusione delle attività del corso per il numero di ore di attività effettivamente svolte e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti all'istituto da parte degli organi competenti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- **Istanza in carta semplice**, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo del numero di telefono ed eventuale indirizzo e-mail, il codice fiscale, l'attuale stato professionale, il titolo e il codice del progetto, il tipo di incarico per il quale si intende partecipare.
- **Dettagliato curriculum vitae professionale** (su modulistica europea).
- **Dichiarazione** a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto, assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio e a conclusione delle attività.
- **Autorizzazione** al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 e successive integrazioni e modifiche.
- **Autorizzazione del Dirigente** (ove sia necessario) per i dipendenti della P.A.

In presenza di più istanze il Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto procederà ad una valutazione comparativa con riguardo ai titoli coerenti con l'intervento, all'esperienza documentata dal candidato e alla disponibilità che egli può assicurare durante il corrente anno scolastico, fino al 31 dicembre 2008.

In particolare, il Gruppo Operativo del Piano Integrato di Istituto valuterà la documentazione e procederà alla stesura di una graduatoria in base ai seguenti criteri:

Esperti esterni

- Titoli accademici e culturali.
- Titoli di servizio ed esperienze specifiche omogenee e coerenti con la tipologia del progetto.
- Capacità relazionali e organizzative.
- Competenze informatiche.

Esperti interni

- Titoli accademici e culturali.
- Titoli di servizio ed esperienze specifiche omogenee e coerenti con la tipologia del progetto.
- Capacità relazionali e organizzative.
- Competenze informatiche.

Tutor

- Titoli accademici e culturali.
- Titoli di servizio ed esperienze specifiche omogenee e coerenti con la tipologia del progetto.
- Capacità relazionali e organizzative.
- Competenze informatiche.

Gli incarichi verranno assegnati ai nominativi che occuperanno il primo posto utile nella graduatoria di riferimento, che sarà affissa all'albo dell'istituto, e saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché corrispondente alle esigenze progettuali.

Tutte le istanze degli aspiranti agli incarichi, complete di firma e allegati, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire brevi manu o per raccomandata con R/R, con la dizione P.O.N. 2007-2013, **entro e non oltre le ore 12.00 del 23 gennaio 2008 (non farà fede il timbro postale).**

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Giorgio Cavadi)